РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 4 от 14.06 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор РГКУ «Государственный» республиканский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
_____ Савенко Т.А.
Приказ № 31-Од от 24.06.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе семейного типа в РГКУ «Государственный республиканский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей (утв. постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481). Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 9 февраля 2015 г. №8 "Об утверждении СанПиН 2.4.3259-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

1.2 Данное положение направлено на реализацию ст. 43 Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

1.3 Положение призвано регулировать деятельность группы семейного типа в РГКУ «Государственный республиканский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

1.4 Настоящее положение предназначено для создания благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

2. Организация функционирования группы семейного типа

2.1 Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательной группе, размещенной в помещении для проживания, созданного по квартирному типу.

2.2 Воспитательная группа формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей одного пола, разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев или сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье.

2.3 Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек

2.4 Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка

2.5 Помещение, в котором размещается воспитательная группа, включает в себя соответствующим образом оборудованные жилые комнаты, помещение для отдыха, игр, занятий, приема пищи, а также бытовые помещения

2.6 За воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников постоянно находящихся с воспитательной группой детей, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску и непосредственно перед выпуском. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

2.7 Воспитатель, наряду с администрацией детского дома, несет полную ответственность за жизнь, здоровье, воспитание, развитие и обучение ребенка, принятого в семейную группу.

2.8 Специалисты детского дома (педагоги-психологи, социальные педагоги, медицинские работники) оказывают услуги воспитанникам семейной группы на общих основаниях

2.9 Для совместного обсуждения и решения возникающих вопросов в повседневной жизни проходят семейные советы.

2.10 Дети обучаются в общеобразовательной школе на общих основаниях.

2.11 Воспитанники семейной группы обеспечиваются всем необходимым (одеждой, обувью, школьными принадлежностями, моющими средствами и др.) в соответствии с нормами, установленными для воспитанников детского дома.

3. **Функции «семьи»**

3.1Социально-экономические:

- приближение жилищно-бытовых форм жизнеустройства к семейно-домашним;
- предоставление ребенку право выбора интерьера своего жилища, занятий в свободное от учебы время;
- построение опыта совместной жизнедеятельности и семейного жизненного устройства (семейный отдых, распорядок дня и т.д.);
- формирование жизнеспособности в процессе самообслуживания, участие в ведении домашнего хозяйства, в учебной и трудовой деятельности

3.2. Психолого-педагогические:

- создание атмосферы полной защищенности и доброжелательности, воссоздание у ребенка чувства собственной ценности и достоинства;
- удовлетворение потребности ребенка быть нужным другому через взаимную заботу, ответственность, что позволит избавиться ему от чувства отчужденности, ненужности;

- обеспечение взаимного обмена опытом, знаниями, поведенческими моделями;
- оптимизация процессов самоутверждения, развития самосознания.

3.3Морально-нравственные:

- сохранение заботы старших над младшими
- развитие чувства причастности к семье, чувства «дома», любви и привязанности;
- поддержание традиций и норм семейной жизни, построение «истории семьи», своего исторического «я».

4. **Права «семьи»**

4.1Воспитанники «семьи» имеют права:

- право быть помещенным в группу семейного типа.
- Право на свободное время.
- Право на добровольное участие в совместной деятельности.
- Право на доверительное эмоциональное общение.
- Право на участие в решении вопросов жизнедеятельности «семьи» и всего детского дома:
- Право на пользование имуществом.
- Право на сохранение связей и поддержание личных контактов с кровными родителями и родственниками при условии, если это не противоречит интересам воспитанников, нормальному развитию и воспитанию.

5. **Порядок выхода из семейной группы**

5.1Если у ребенка не складывается конструктивное взаимодействие с воспитателями и членами «семьи» и это неблагоприятно отражается на его эмоциональном самочувствии, он может заявить специалистам, администрации детского дома о своем желании покинуть ее и перейти в другую «семью»

6. **Обязанности воспитанников:**

6.1 Выполнять Устав детского дома и правила внутреннего распорядка;

6.2 Бережно относиться к имуществу семьи; поддерживать в чистоте и порядке территории и помещения, закрепленные за семьей;

6.3 Уважать честь и достоинство других членов «семьи», иметь постоянно опрятный внешний вид;

6.4 Не нарушать дисциплину (не покидать без разрешения педагогов детский дом и его территорию, не приносить, не использовать в «семье», спиртные напитки, табачные изделия и иные вещества, способные причинить вред здоровью;

6.5 Не применять физическую силу по отношению к другим воспитанникам;

6.6 Не осуществлять действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества воспитанников, сотрудников, имущества детского дома.

7. **Права воспитателя семейной группы**

7.1 Получать актуальную информацию о решениях руководства детского дома, непосредственно касающуюся воспитательного процесса и деятельности воспитателя;

7.2 Предлагать руководству новые методы воспитательной деятельности;

7.3 В рамках компетенций сообщать руководству о выявленных недостатках проводимого образовательного и воспитательного процесса, о способах и мерах их устранения;

7.4 Единолично решать вопросы и действовать в рамках своей компетенции;

7.5 Привлекать специалистов детского дома к решению вопросов, связанных с жизнью «семьи», с агрессивным поведением детей и другими негативными проявлениями поведения

8. **Обязанности воспитателя семейной группы**

8.1 Изучать индивидуальные возможности воспитанников, используя личные дела, заключения специалистов и др;

8.2 Планировать работу «семьи» и индивидуальную работу с каждым ребенком на основе дифференцированного подхода;

8.3 Контролировать выполнение режимных моментов для создания необходимых условий в «семье» для обучения в школе, проявления активности ребенка (двигательной, интеллектуальной, познавательной, творческой и др.);

8.4 Налаживать и регулировать взаимоотношения в «семьях», предупреждать конфликты, разрешать их, в том числе при помощи сотрудников детского дома;

8.5 Приучать детей к самообслуживанию, на основе выработки житейских умений;

8.6 Вести хозяйство «семьи», организовывать общественно-полезный труд.

9. **Контроль со стороны администрации учреждения:**

9.1 Анализ успеваемости воспитанников в школе;

9.2 Анализ занятий детей в кружках;

9.3 Проведение «семейных часов»;

9.4 Анализ документации